

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра конституционного и международного права

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.6.1 Административное право

Направление подготовки/специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Профиль/направленность/специализация: Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: Экономист

год набора: 2019

Автор программы:

Кандидат юридических наук, Зелепукин Роман Валерьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 - Экономическая безопасность (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «16» января 2017 г. № 20).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры конституционного и международного права «18» января 2021 г. Протокол № 6

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Специалиста.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	31
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	33
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	34

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-14 Способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- правоохранительная

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ПК-14 Способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Знает и понимает: понятийный аппарат по производству по делам об административных правонарушениях; общие положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях.
		Умеет (способен продемонстрировать): устанавливать вид правонарушения в зависимости от характера и степени общественной опасности, конструкции объективной стороны правонарушения, а также способа описания признаков правонарушения; использовать положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях.
		Владеет: описательной характеристикой административных правонарушений.

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-14 Способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)	
		3	6	3	6
1	Конституционное право	+		+	

2	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		+		+
---	---	--	---	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета:

Дисциплина «Административное право» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.05.01 - Экономическая безопасность.

Дисциплина «Административное право» изучается в 3 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа	48	12
Лекции (Лекции)	16	6
Практические (Практ. раб.)	32	6
Самостоятельная работа (СР)	60	92
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
3 семестр								
1	Государственное управление. Исполнительная власть	1	-	2	-	4	6	Собеседование
2	Административное право как отрасль права. Наука административног о права	1	1	1	1	4	4	Собеседование

3	Нормы административного права и административно-правовые отношения.	-	-	2	-	4	6	Тестирование
4	Субъекты административного права	1	-	2	-	4	6	Реферат
5	Органы исполнительной власти как субъекты административного права	1	1	2	1	4	4	Кейс
6	Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права	-	-	2	-	4	6	Собеседование
7	Государственная служба и государственные служащие	1	-	1	-	4	6	Собеседование
8	Формы управленческих действий	1	-	2	-	4	6	Реферат
9	Методы управленческих действий: понятие и виды	1	1	2	1	4	4	Тестирование
10	Разрешительная система в Российской Федерации	1	-	2	-	4	6	Собеседование
11	Административный надзор. Административно-правовые режимы	1	-	2	-	4	6	Кейс
12	Административно-правовое принуждение	1	1	2	1	4	4	Собеседование
13	Административная ответственность. Административное наказание	1	-	2	-	2	6	Тестирование

14	Дисциплинарно-правовое принуждение и материальная ответственность по административному праву	1	-	2	-	2	6	Собеседование
15	Административно-процессуальное право. Производство по делам об административных правонарушениях	1	1	2	1	2	4	Реферат
16	Участники производства по делам об административных правонарушениях Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях	1	-	2	-	2	4	Кейс
17	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	1	-	1	-	2	4	Собеседование
18	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	1	1	1	1	2	4	Тестирование

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть (ПК-14)

Лекция.

Понятие, содержание и виды управления. Социальное управление. Теория управления и теория административного права. Понятие государственного управления. Признаки государственного управления. Виды государственного управления. Функции государственного управления. Исполнительная власть и государственное управление. Основные подходы к изучению административно-правовой теории. Принцип разделения властей. Признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти. Субъекты исполнительной власти

Практическое занятие.

1. Понятие, содержание и виды управления
2. Социальное управление
3. Теория управления и теория административного права
4. Понятие государственного управления
5. Признаки государственного управления
6. Виды государственного управления
7. Функции государственного управления
8. Исполнительная власть и государственное управление

9. Основные подходы к изучению административно-правовой теории
10. Принцип разделения властей
11. Признаки исполнительной власти
12. Функции исполнительной власти
13. Субъекты исполнительной власти

Задания для самостоятельной работы.

1. Дайте характеристику государственному управлению как особому виду деятельности.
2. Что такое социальное управление
3. Раскройте сущность теории управления и теории административного права
4. Раскройте понятие, признаки, виды государственного управления
5. Определите функции государственного управления

Тема 2. Административное право как отрасль права. Наука административного права (ПК-14)

Лекция.

Предмет и метод административного права. Публичное право и административное право. Административное право и частное право. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Взаимосвязь и разграничение административного права и иных отраслей права. Наука об управлении. Административное право как наука. Административно-правовая политика. История развития административно-правовой науки

Практическое занятие.

1. Предмет и метод административного права
2. Публичное право и административное право
3. Административное право и частное право
4. Предмет административного права
5. Метод административно-правового регулирования
6. Система административного права
7. Взаимосвязь и разграничение административного права с другими отраслями права
8. Наука об управлении
9. Административное право как наука
10. Административно-правовая политика
11. История развития административно-правовой науки

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте доклады по следующим вопросам:

1. Особенности предмета и метода административного права
2. Соотношение понятий публичное право и административное право, административное право и частное право
3. Развитие системы административного права
4. Соотношение административного права и иных отраслей права
5. Содержание и особенности административно-правовой политики

Тема 3. Нормы административного права и административно-правовые отношения. (ПК-14)

Лекция.

Источники административного права. Система административно-правового регулирования. Нормы административного права. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения. Источники административного права.

Практическое занятие.

1. Система административно-правового регулирования.

2. Нормы административного права
3. Структура административно-правовых норм
4. Реализация и действие административно-правовых норм
6. Административно-правовые отношения
7. Источники административного права

Задания для самостоятельной работы.

1. Что такое нормы административного права
2. Раскройте структуру административно-правовых норм
3. Что вы понимаете под реализацией и действием административно-правовых норм
4. Характеристика административно-правовых отношений
5. Назовите основные источники административного права

Задание: Составьте кроссворд по теме «Нормы административного права и административно-правовые отношения. Источники административного права»

Тема 4. Субъекты административного права (ПК-14)

Лекция.

Понятие, правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Понятие субъекта административного права. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Административная правоспособность и административная дееспособность индивидуальных субъектов. Классификация субъектов административного права. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов. Административно-правовой статус беженцев. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев. Паспортный режим в Российской Федерации

Практическое занятие.

1. Понятие субъекта административного права
2. Виды субъектов административного права
3. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права
4. Административная правоспособность и административная дееспособность индивидуальных субъектов
5. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации
6. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
7. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов
8. Административно-правовой статус беженцев.
9. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Охарактеризуйте субъекты административного права
2. Раскройте содержание понятия «правоспособность» и «дееспособность» субъектов административного права
3. Выявите особенности деликтоспособности субъектов административного права

Тема 5. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (ПК-14)

Лекция.

Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Президент Российской Федерации и исполнительная власть. Виды органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Территориальные органы исполнительной власти. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

Практическое занятие.

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти
2. Президент Российской Федерации и исполнительная власть
3. Виды органов исполнительной власти
4. Правительство Российской Федерации
5. Федеральные органы исполнительной власти
6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
7. Территориальные органы исполнительной власти
8. Органы местного самоуправления в системе публичной власти

Задания для самостоятельной работы.

1. Раскройте понятие и правовой статус органов исполнительной власти
2. Рассмотрите виды органов исполнительной власти
3. Рассмотрите правовой статус Правительства Российской Федерации
4. Охарактеризуйте федеральные органы исполнительной власти
5. Охарактеризуйте органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
6. Охарактеризуйте территориальные органы исполнительной власти
7. Выявите место и роль органов местного самоуправления в системе публичной власти

Задание: подготовьте таблицу, отражающую особенности правового статуса и основных направлений деятельности органов исполнительной власти.

Тема 6. Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права (ПК-14)

Лекция.

Понятие и виды организаций. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений. Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов. Основы административно-правового положения религиозных объединений

Практическое занятие.

1. Понятие и виды организаций
2. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений
3. Понятие и виды общественных объединений
4. Основы административно-правового статуса общественных объединений
5. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов
6. Основы административно-правового положения религиозных объединений

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Раскройте основы административно-правового статуса предприятий и учреждений
2. Рассмотрите понятие и виды общественных объединений
3. Рассмотрите особенности административно-правового положения профессиональных союзов
4. Проанализируйте основы административно-правового положения религиозных объединений

Тема 7. Государственная служба и государственные служащие (ПК-14)

Лекция.

Государственная должность: понятие и основные черты. Должности государственной службы. Реестры должностей государственной службы. Государственная служба: понятие, признаки, значение и правовые источники. Муниципальная служба и муниципальная должность. Система (виды) государственной службы. Виды государственной гражданской службы. Управление государственной службой. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды. Государственный служащий: основы правового положения. Классификация государственных служащих. Прохождение государственной службы

Практическое занятие.

1. Государственная должность: понятие и основные черты
2. Должности государственной службы. Реестры должностей государственной службы
3. Государственная служба: понятие, признаки, значение и правовые источники
4. Муниципальная служба и муниципальная должность
5. Система (виды) государственной службы
6. Виды государственной гражданской службы
7. Управление государственной службой
8. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды
9. Государственный служащий: основы правового положения
10. Классификация государственных служащих
11. Прохождение государственной службы

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. раскройте понятие и основные черты государственной должности
2. охарактеризуйте понятие, признаки, значение государственной службы
3. проанализируйте систему (виды) государственной службы
4. рассмотрите основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды
5. Рассмотрите особенности прохождения государственной службы

Тема 8. Формы управленческих действий (ПК-14)

Лекция.

Понятие формы управленческих действий. Значение формы управленческих действий в административно-публичной сфере. Виды форм управленческих действий. Понятие, признаки и юридическое значение правового акта управления. Функции правового акта управления. Действие правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Правовые акты Президента Российской Федерации. Правовые акты Правительства Российской Федерации. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Правовые акты управления субъектов Российской Федерации. Правовые акты муниципальных образований (органов местного самоуправления). Понятие и публично-правовая природа административного договора. Признаки административного договора.

Практическое занятие.

1. Понятие формы управленческих действий
2. Значение формы управленческих действий в административно-публичной сфере
3. Виды форм управленческих действий
4. Понятие, признаки и юридическое значение правового акта управления
5. Функции правового акта управления
6. Действие правовых актов управления
7. Виды правовых актов управления
8. Правовые акты Президента Российской Федерации
9. Правовые акты Правительства Российской Федерации

10. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти
11. Правовые акты управления субъектов Российской Федерации
12. Понятие и публично-правовая природа административного договора

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Что вы понимаете под управленческими действиями
2. Определите значение формы управленческих действий в административно-публичной сфере
3. Рассмотрите виды форм управленческих действий
4. Рассмотрите понятие, признаки и юридическое значение правового акта управления
5. Выявите признаки административного договора
6. Охарактеризуйте убеждение как метод осуществления управленческих действий
7. Охарактеризуйте поощрение как метод управленческих действий

Тема 9. Методы управленческих действий: понятие и виды (ПК-14)

Лекция.

Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий. Виды методов осуществления управленческих действий. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Убеждение как метод осуществления управленческих действий. Поощрение в системе методов управленческих действий.

Практическое занятие.

1. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий
2. Виды методов осуществления управленческих действий
3. Методы прямого и косвенного административного воздействия

Практическое занятие проводится в форме семинара-исследования с подготовкой и обсуждением докладов с презентациями.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Охарактеризуйте убеждение как метод осуществления управленческих действий
2. Охарактеризуйте поощрение как метод управленческих действий

Тема 10. Разрешительная система в Российской Федерации (ПК-14)

Лекция.

Понятие и особенности разрешительной системы. Правовая основа разрешительной системы. Разрешительное производство. Возбуждение дела. Принятие и исполнение решения. Надзор за соблюдением правил и условий разрешительной деятельности. Приостановление, отзыв и аннулирование лицензии

Практическое занятие.

1. Понятие и особенности разрешительной системы.
2. Правовая основа разрешительной системы.
3. Разрешительное производство. Возбуждение дела.
4. Принятие и исполнение решения.
5. Надзор за соблюдением правил и условий разрешительной деятельности. Приостановление, отзыв и аннулирование лицензии.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Понятие и содержание разрешительной системы
2. Особенности разрешительной системы.
3. Механизм лицензирования.

Тема 11. Административный надзор. Административно-правовые режимы (ПК-14)

Лекция.

Понятие и субъекты административного надзора. Содержание административного надзора. Правовые надзорного производства. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Государственный пожарный надзор. Другие виды государственного надзора. Основные начала теории правовых режимов. Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режим чрезвычайного положения. Режим особого положения. Режим военного положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации.

Практическое занятие.

1. Понятие и субъекты административного надзора.
2. Содержание административного надзора.
3. Правовые основы надзорного производства.
4. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
5. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения.
6. Государственный пожарный надзор.
7. Другие виды государственного надзора.
8. Основные начала теории правовых режимов.
9. Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов.
10. Виды специальных административно-правовых режимов.
11. Режим чрезвычайного положения.
12. Режим особого положения.
13. Режим военного положения.
14. Режим закрытого административно-территориального образования.
15. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации.

Задания для самостоятельной работы.

Раскройте тенденции современной системы контрольно-надзорной деятельности

Тема 12. Административно-правовое принуждение (ПК-14)

Лекция.

Правовое принуждение. Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Принудительное лечение лиц, страдающих психическими заболеваниями. Применение и использование огнестрельного оружия.

Практическое занятие.

1. Правовое принуждение.
2. Понятие и особенности административно-правового принуждения.
3. Виды мер административно-правового принуждения.
4. Административно-предупредительные меры.
5. Меры административного пресечения.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Охарактеризуйте административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
 2. Рассмотрите принудительное лечение лиц, страдающих психическими заболеваниями.
 3. Раскройте порядок применения и использования огнестрельного оружия.
- Административно-восстановительные меры.

Задача. Водитель Петушков подобрал на дороге тяжело раненого человека и, стремясь поскорее доставить его в ближайшую больницу, сократил путь и проехал по улице, движение по которой было запрещено. Задержавший Петушкова сотрудник ГИБДД наложил на него штраф в размере 50 рублей. Через месяц Петушков решил обратиться в районный суд с жалобой на незаконное наказание. Суд жалобу не принял, сославшись на пропущенный срок. Какие нарушения законности были допущены? Как может быть разрешена данная ситуация?

Тема 13. Административная ответственность. Административное наказание (ПК-14)

Лекция.

Понятие административной ответственности. Нормативное основание административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения. Цели административного наказания. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания

Практическое занятие.

1. Понятие административной ответственности.
2. Нормативное основание административной ответственности.
3. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
4. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления.
5. Состав административного правонарушения.
6. Цели административного наказания.
7. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания

Задания для самостоятельной работы.

Проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 16 июня 2009 г. N 9-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 24.5, 27.1, 27.3, 27.5 и 30.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пункта 1 статьи 1070 и абзаца третьего статьи 1100 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 60 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан М.Ю. Карелина, В.К. Рогожкина и М.В. Филандрова».

Тема 14. Дисциплинарно-правовое принуждение и материальная ответственность по административному праву (ПК-14)

Лекция.

Понятие и признаки дисциплинарно-правового принуждения. Дисциплинарная ответственность по административному праву. Дисциплинарное производство по административному праву. Материальная ответственность по административному праву.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки дисциплинарно-правового принуждения.
2. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
3. Дисциплинарное производство по административному праву.
4. Материальная ответственность по административному праву.

Задания для самостоятельной работы.

1. Сравнительный анализ административной и дисциплинарной ответственности

Тема 15. Административно-процессуальное право. Производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14)

Лекция.

Административно-процессуальное право и административно-процессуальные нормы. Общие стадии административных процессов. Задачи, принципы и общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Практическое занятие.

1. Административно-процессуальное право и административно-процессуальные нормы.
2. Общие стадии административных процессов.
3. Задачи, принципы и общие положения производства по делам об административных правонарушениях.
4. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
5. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутый письменный ответ:

1. Отличие административно-процессуального права от иных процессуальных отраслей

Тема 16. Участники производства по делам об административных правонарушениях Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях (ПК-14)

Лекция.

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник и представитель. Свидетель. Понятой. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. Доказательства. Объяснения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показания потерпевшего и свидетелей. Экспертиза. Вещественные доказательства и документы. Показания специальных технических средств. Оценка доказательств.

Практическое занятие.

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник и представитель. Свидетель. Понятой. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор
2. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении
3. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении
4. Доказательства
5. Объяснения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показания потерпевшего и свидетелей
6. Экспертиза
7. Вещественные доказательства и документы
8. Показания специальных технических средств
9. Оценка доказательств

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Охарактеризуйте участников производства по делам об административных правонарушениях
2. Рассмотрите обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении
3. Что такое доказательства? Каким образом проводится оценка доказательств?

Тема 17. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (ПК-14)

Лекция.

Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Доставка. Административное задержание. Привод. Личный досмотр. Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Запрещение эксплуатации транспортного средства. Временный запрет деятельности.

Практическое занятие.

1. Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
2. Доставка. Административное задержание. Привод
3. Личный досмотр. Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства
4. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов
5. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей
6. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Запрещение эксплуатации транспортного средства. Временный запрет деятельности

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые письменные ответы по следующим вопросам:

1. Что такое меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях?
2. Рассмотрите доставку, административное задержание, привод
3. В чем заключается личный досмотр и досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства
4. Рассмотрите процедуру изъятия вещей и документов.

Тема 18. Стадии производства по делам об административных правонарушениях (ПК-14)

Лекция.

Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Вступление в законную силу постановлений о назначении административных наказаний. Приведение постановлений о назначении административных наказаний в исполнение. Срок давности исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Окончание исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Исполнение постановлений о назначении административного штрафа. Исполнение постановлений о лишении специального права. Исполнение постановлений об административном аресте.

Практическое занятие.

1. Возбуждение дела об административном правонарушении
2. Рассмотрение дела об административном правонарушении
3. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях
4. Вступление в законную силу постановлений о назначении административных наказаний
5. Приведение постановлений о назначении административных наказаний в исполнение
6. Срок давности исполнения постановлений о назначении административных наказаний
7. Окончание исполнения постановлений о назначении административных наказаний
8. Исполнение постановлений о назначении административного штрафа
9. Исполнение постановлений о лишении специального права
9. Исполнение постановлений об административном аресте

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте развернутые ответы по следующим вопросам:

1. Рассмотрите стадию возбуждения дела об административном правонарушении
2. Охарактеризуйте стадию рассмотрения дела об административном правонарушении
3. В чем особенности пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях
4. Проанализируйте приведение постановлений о назначении административных наказаний в исполнение

Задача: Гражданин Х. шел по лесу и громко пел песню, в которой присутствовали нецензурные слова. По соседней просеке шел участковый уполномоченный милиции, который услышал песню гражданина Х. и потребовал прекратить совершение административного правонарушения. На что гражданин Х. ему возразил, что данное правонарушение посягает на общественный порядок, понятие которого в законодательстве не определено, а лишь названы места, которые являются общественными и леса среди них нет, в связи с чем он никакого административного правонарушения не совершает. Доводы Х. оказались для участкового уполномоченного милиции не убедительны. Полицейский составил в отношении него протокол об административном правонарушении и назначил административное наказание в виде административного штрафа в размере 1600 рублей. Разрешите юридическую ситуацию.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

3 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
--------	------------------------------------	---------------------------------	--------------------	--------------------------------------

1.	Государственное управление. Исполнительная власть	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	---------------	---	--

2.	Административное право как отрасль права. Наука административного права	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
3.	Нормы административного права и административно-правовые отношения.	Тестирование	5	<p>5 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте;</p> <p>4 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает.</p>

4.	Субъекты административного права	Реферат	5	<p>Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
----	----------------------------------	---------	---	--

5.	Органы исполнительно й власти как субъекты административ ного права	Кейс	5	<p>5 баллов Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, приводит примеры из юридической практики. Ответ построен логично, аргументировано, изложен грамотно. Компетенции освоены студентом в полной мере.</p> <p>3. балла Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, но отсутствуют примеры из юридической практики. Ответ построен аргументировано, но изложен неграмотно. Компетенции освоены студентом.</p> <p>1 балла Кейс разрешен с некоторыми ошибками. При ответе студент не использует действующее законодательство, примеры из юридической практики не приведены. Ответ построен без аргументации, изложен неграмотно. В целом студентом освоены компетенции.</p> <p>Если у студента отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс и практические задачи – такое решение практических заданий и кейсов не оценивается баллами.</p>
6.	Государственн ые и негосударствен ные организации как субъекты административ ного права	Собеседо вание	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

7.	Государственная служба и государственные служащие	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	---------------	---	---

8.	Формы управленческих действий	Реферат	5	<p>Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
9.	Методы управленческих действий: понятие и виды	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте;</p> <p>7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает.</p>

10.	Разрешительная система в Российской Федерации	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
11.	Административный надзор. Административно-правовые режимы	Кейс	5	<p>5 баллов Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, приводит примеры из юридической практики. Ответ построен логично, аргументировано, изложен грамотно. Компетенции освоены студентом в полной мере.</p> <p>3. балла Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, но отсутствуют примеры из юридической практики. Ответ построен аргументировано, но изложен неграмотно. Компетенции освоены студентом.</p> <p>1 балла Кейс разрешен с некоторыми ошибками. При ответе студент не использует действующее законодательство, примеры из юридической практики не приведены. Ответ построен без аргументации, изложен неграмотно. В целом студентом освоены компетенции.</p> <p>Если у студента отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс и практические задачи – такое решение практических заданий и кейсов не оценивается баллами.</p>

12.	Административно-правовое принуждение	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
13.	Административная ответственность. Административное наказание	Тестирование	5	<p>5 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте;</p> <p>4 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает.</p>

14.	Дисциплинарно-правовое принуждение и материальная ответственность по административному праву	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
-----	--	---------------	---	---

15.	Административно-процессуальное право. Производство по делам об административных правонарушениях	Реферат	5	<p>Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
-----	--	---------	---	--

16.	Участники производства по делам об административных правонарушениях Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях	Кейс	5	<p>5 баллов Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, приводит примеры из юридической практики. Ответ построен логично, аргументировано, изложен грамотно. Компетенции освоены студентом в полной мере.</p> <p>3 балла Кейс разрешен правильно. При ответе студент ссылается на действующее законодательство, но отсутствуют примеры из юридической практики. Ответ построен аргументировано, но изложен неграмотно. Компетенции освоены студентом.</p> <p>1 балла Кейс разрешен с некоторыми ошибками. При ответе студент не использует действующее законодательство, примеры из юридической практики не приведены. Ответ построен без аргументации, изложен неграмотно. В целом студентом освоены компетенции.</p> <p>Если у студента отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс и практические задачи – такое решение практических заданий и кейсов не оценивается баллами.</p>
17.	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Собеседование	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием экономической терминологии</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием экономической терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

18.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте; 7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте; 5 баллов – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
19.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде по праву– 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - участие в выставке по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
20.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене		100	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
21.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Кейс

Тема 5. Органы исполнительной власти как субъекты административного права

Задача 1: Глава областной администрации 20 ноября получил жалобы военнослужащего «Г.» и гражданина «С.» на действия заведующего финансовым отделом областной администрации. 8 декабря глава администрации рассмотрел жалобу военнослужащего самостоятельно, а письменное обращение С. направил для разрешения по существу в финансовый отдел администрации. Правомерны ли действия главы районной администрации? Какие виды письменных обращений граждан в органы государственного управления предусматривает действующее законодательство? Кратко их охарактеризуйте.

Задача 2: Одним из видов административного производства, является регистрационное. Какие органы производят государственную регистрацию актов гражданского состояния, каковы их полномочия? Каким образом осуществляется государственная регистрация актов гражданского состояния? Подготовьте проект свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния. Ответ обоснуйте, ссылаясь на нормы действующего законодательства.

Задача 3: гражданка Васнецова оказывает услуги населению - проводит сеансы народной медицины, но без получения разрешения. Дайте правовую оценку действиям гражданки, будут ли они признаны административным правонарушением? Если да, то опишите состав данного правонарушения. Ответ обоснуйте, ссылаясь на нормы действующего законодательства.

Реферат

Тема 4. Субъекты административного права

1. Административное право как отрасль публичного права
2. Проблема «двух юрисдикций» (общих судов и административных судов) и способы ее разрешения в различных системах административной юстиции.
3. Категории дел, подведомственные административным судам в зарубежных странах.
4. Подведомственность и подсудность административных споров в России.
5. Понятие и принципы административного процесса в зарубежных странах.

Собеседование

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть

1. Понятие и цели административного наказания
2. Виды административных наказаний
3. Назначение административного наказания
4. Ограничения и освобождение от административной ответственности.
5. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность, и обстоятельства, смягчающие административную ответственность
6. Понятие, сущность и признаки административной юстиции
7. Развитие института административной юстиции в России
8. Этапы становления и развития административной юстиции за рубежом
9. Источники и предмет регулирования законодательства об административном судопроизводстве

Тестирование

Тема 9. Методы управленческих действий: понятие и виды

1. Определение: "Общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и деятельности исполнительной власти" - относится к понятию:

предмет административного права

субъекты административного права

источники административного права

государственное управление

2. По предмету регулирования административно-правовые нормы делятся на обязывающие, запрещающие, уполномочивающие, поощрительные срочные и бессрочные
общероссийские, территориальные, межтерриториальные, местные
материальные и процессуальные

3. Деление административно-правовых норм на общероссийские, республиканские, территориальные, межтерриториальные, местные и т.д. производится в зависимости от:
 предела действия во времени
 предмета регулирования
 способа воздействия
 предела действия в пространстве

4. Правило поведения, предписываемое административно-правовой нормой (правомочие, обязанность, запрет), содержится в той части структуры нормы, которая называется

Гипотеза

Диспозиция

Санкция

Преамбула

5. Административная дееспособность – это

общие правила поведения индивидуальных субъектов

правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права

способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами

возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера}

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-14)

1. Предмет и цель административного права
2. Метод административного права
3. Понятие, признаки, особенности и состав административного правонарушения.
4. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления.
5. Понятие, задачи, особенности и стадии производства по делам об административных правонарушениях

Типовые задания для зачета (ПК-14)

1. Составить протокол об административном правонарушении
2. Составить протокол осмотра места совершения правонарушения
3. Составить определение о возбуждении дела об административном правонарушении
4. Составить административное исковое заявление об изменении кадастровой стоимости земельного участка
5. Составить проект служебного контакта с государственной гражданской служащим федерального органа исполнительной власти

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

<p>«зачтено» (50 - 100 баллов)</p>	<p>ПК-14</p>	<p>Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, прослеживает междисциплинарные связи. Знает понятийный аппарат по производству по делам об административных правонарушениях; общие положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях. Умеет устанавливать вид правонарушения в зависимости от характера и степени общественной опасности, конструкции объективной стороны правонарушения, а также способа описания признаков правонарушения; использовать положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях. Владеет описательной характеристикой административных правонарушений. Приводит примеры из практики. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано. Свободно ориентируется в информационном и иллюстративном материале (таблицы, графики и т.д.)</p>
<p>«не зачтено» (0 - 49 баллов)</p>	<p>ПК-14</p>	<p>Студент показывает слабый уровень знаний по понятийному аппарату по производству по делам об административных правонарушениях; не знает общие положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях. Не умеет устанавливать вид правонарушения в зависимости от характера и степени общественной опасности, конструкции объективной стороны правонарушения, а также способа описания признаков правонарушения; не может использовать положения методики ведения производства по делам об административных правонарушениях. Не владеет описательной характеристикой административных правонарушений. Не может привести примеры из практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы.</p>

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Давыдова Н. Ю., Чепрасов М. Г., Черепова И. С. Административное право : учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. - 224 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752>
2. Кайнов В. И., Сафаров Р. А. Административное право зарубежных стран : учебное пособие. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 264 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574669>
3. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Особенная часть : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Зерцало-М, 2018. - 272 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573971>
4. Давыдова, Н. Ю., Черепова, И. С. Административное право : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Административное право. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 168 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>
5. Попова Н. Ф. Административное право : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 333 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/466116>

6.2 Дополнительная литература:

1. Т. 2: Публичные процедуры. Особенная часть, 2018. - 370, [1] с.
2. Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Общая часть : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Зерцало-М, 2018. - 480 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963>
3. Административное право. Общая часть : курс лекций (лекция). - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 423 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571362>
4. Зеленцов А. Б., Ястребов О. А. Судебное административное право : учебник. - Москва: Статут, 2017. - 768 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>
5. Братановский С. Н., Мамедов А. А. Административное право : практикум. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 163 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459412>
6. Бирюков П. Н., Бялкина Т. М., Давыдов К. В., Лунина Н. А., Матвеев С. П. Общее административное право : учебник, 1. - 2-е изд., пересмотр. и доп.. - Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. - 760 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441598>

6.3 Иные источники:

1. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
6. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
8. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.